

**Oroszlány Város Önkormányzata  
Képviselő-testülete**

**AZ EBRENDÉSZETI TELEP  
MŰKÖDÉSI SZABÁLYZATA**

**TERVEZET**



**2017.**

## I. A telep jogállása

1. Az ebrendészeti telep **Oroszlány Város Önkormányzata** tulajdonában és üzemeltetésében áll.
2. Az **ebrendészeti szakmai feladatokat** az Oroszlányi Polgármesteri Hivatal – munkaköri leírás alapján - ebrendészeti feladatokkal megbízott munkatársai végzik.

Az ebrendész az állatvédelmi jogszabályoknak megfelelően köteles gondoskodni a feladatának ellátásáról.

*az állatok védelméről és kíméletéről szóló 1998. évi XXVIII. törvény,  
az élelmiszerláncról és hatósági felügyeletéről szóló 2008. évi XLVI. törvény,  
a kedvtelésből tartott állatok tartásáról és forgalmazásáról szóló 41/2010. (II. 26.)  
Korm. rendelet,  
az állatkísérletek végzéséről szóló 243/1998. (XII.31.) Korm. rendelet,  
az Állategészségügyi Szabályzat kiadásáról szóló 41/1997. (V.28.) FM rendelet,  
valamint a kedvtelésből tartott állatok tartásáról és forgalmazásáról szóló 41/2010.  
(II. 26.) Korm. rendelet.*

### 3. Az ebrendészeti telep rendeltetése:

Oroszlány város közigazgatási területén (bel- és külterületen) befogott ebek elhelyezése, kóbor állatok visszajuttatása a tulajdonoshoz, vagy átadása új gazda részére. Más önkormányzatok területén befogott állatok kizárólag Oroszlány Város Önkormányzatával történő megállapodást követően helyezhetők el, a költségeket annak az önkormányzatnak kell viselnie, amely területén az ebet befogták.

### 4. Az ebrendészeti telep helyszíne:

Oroszlány, Bokodi úti (helyrajzi száma: Oroszlány, 4700/7)

## II. Az ebrendészeti telep irányítását, vezetését, ellátását végzők feladatai

1. **Az ebrendészeti telep irányítója:** Oroszlány Város Jegyzője, aki
  - felelős az ebrendészeti telep működtetéséért,
  - együttműködik az ebrendészeti telepet ellátó állatorvossal,
  - ellenőrzi az állatok elhelyezését, ellátását, a gyepmester feladatának ellátását,
  - ellenőrzi az előírt nyilvántartások szakszerű, folyamatos és naprakész vezetését.
2. **Kapcsolattartók:**
  - 2.1 Jegyzői kabinet kijelölt munkatársa. Feladatai:
    - Folyamatos kapcsolattartás a gyepmesterrel, segítve annak feladat-ellátását.
    - Az ebrendészeti telep kisértékű eszközeinek, táplálékok, tisztító- és fertőtlenítőszeres beszerzésével, nyilvántartásával kapcsolatos feladatok ellátása.
    - Az ebrendész által vezetett és a jegyző részére havonta átadott állatforgalmi naplóról elektronikus nyilvántartás vezetése és továbbítása a közterület-felügyelői csoport vezetőjének.
    - Együttműködés az állatok örökbe adását segítő civil szervezetekkel. Előkészíti az örökbefogadási szerződéseket új tulajdonos, és az ideiglenes örökbefogadási nyilatkozatokat az állatvédelem területén tevékenykedő civil szervezetek esetében.
    - Az ebrendészeti telep működését bemutató tájékoztatás a lakosság, média irányába.

2.2 Beruházási és Városüzemeltetési Osztályvezető által kijelölt munkatárs. Feladatai:

- Végzi az ebrendészeti telep nagyértékű eszközeinek beszerzését.
- Az ebrendészeti telep karbantartásához, fejlesztéséhez, beruházáshoz kapcsolódó előkészítő, koordináló feladatok ellátása.

2.3 Közterület-felügyelői csoport vezetője. Feladatai:

- Koordinálja és ellenőrzi az ebrendészeti szakmai feladatok ellátását.
- Hatósági feladatok vonatkozásában együttműködés az ebrendéssel, a Polgármesteri Hivatal Hatósági Osztályával és a helyi rendőrkapitánysággal.
- Közreműködés az állat-egészségügyi, állatvédelmi és ebrendészeti feladatok ellátásában.
- Közterület-felügyelői tevékenységük ellátása során észlelt esetek jelentése, szükséges intézkedések megtétele.

### 3. Állatorvos feladatai:

Az ebrendészeti telepen az önkormányzattal szerződéses jogviszonyban lévő ellátó állatorvos látja el az alábbi teendőket:

- megszervezi és ellenőrzi a telepen az állatok elhelyezésének felügyeletét, állategészségügyi, állathigiéniai, állatvédelmi szempontból,
- gondoskodik a telepen szükséges fertőtlenítés elrendeléséről és ellenőrzéséről,
- az állatok egészségügyi állapotának rendszeres vizsgálata megbízási szerződés alapján, a sérült, beteg állatok gyógykezelése,
- a fertőző és parazitas betegségek elleni védekezés szervezése, a telep járványügyi felügyelete,
- a telepre került állatokat megvizsgálja, és szükség szerint megelőző és gyógyító kezelésben részesíti,
- ellenőrzi az állatoknak a telepen történő elhelyezését és gondozását, ellátja az ezzel kapcsolatos szaktanácsadást,
- ellenőrzi és felügyeli az állatok táplálékának összetételét, mennyiségét, minőségét,
- gondoskodik az ismeretlen előéletű, valamint a beteg, vagy a betegsége gyanús állatok elkülönített elhelyezéséről és megfigyeléséről,
- nyilvántartást vezet a telepen lévő állatok egészségügyi állapotáról, az állatokon történt beavatkozásokról és a felhasznált anyagokról,
- előkészíti a jegyző döntését az eutanáziáról, gondoskodik annak állatvédelmi szempontból agálymentes végrehajtásáról, a hatályos jogi szabályozás figyelembe vételével,
- a telepen megfigyelés alatt bármely okból elhullott, illetve megfigyelés közben veszettségre utaló tüneteket mutató és ezért elaltatott állatok tetemeit vizsgálat céljából kíséreléssel együtt a Nemzeti Élelmiszerlánc-biztonsági Hivatal Állategészségügyi Diagnosztikai Igazgatóságához küldi,
- az állatok kiadásra való alkalmasságának megítélése, a kiadásra való felkészítés,
- állategészségügyi szempontból folyamatosan ellenőrzi a telepet, javaslatot tesz a jegyzőnek a hiányosságok megszüntetésére,
- elkészíti, ill. közreműködik a beszámolók elkészítésében (pl. állatforgalomról, takarmányozásról, fertőtlenítésről, elhullott állatok begyűjtéséről, a telep látogatottságáról).

#### 4. Az ebrendész részletes feladatai:

- felelős az ebrendészeti feladatok ellátásáért, köteles együttműködni a Polgármesteri Hivatal kijelölt kapcsolattartóival és az állatok örökbe adása érdekében az állatvédelmi szervezetekkel,
- kapcsolatot tart az állatvédelmi hatóságokkal és a tevékenységében érintett állami és önkormányzati szervekkel, társadalmi szervezetekkel,
- felelős az ebrendészeti telepre vonatkozó szakmai szabályok, munkavédelmi és tűzvédelmi szabályzat, a gyógyszer, oltóanyag tárolása, felhasználása és elszámolása rendszabályainak, a védőruházat és felszerelés alkalmazási szabályainak betartásáért,
- gondoskodik a telepen lévő állatok szakszerű, az előírásoknak megfelelő elhelyezéséről, gondozásáról, ételmezéséről (etetés, friss vízzel való ellátás), egészségük megóvásáról, a ketrecek, ólak, kifutók napi tisztántartásáról,
- a város közigazgatási területén belül begyűjti a közterületen elhullott kutya és macska tetemeiket, gondoskodik az ártalmatlanná tételről, gondoskodik a város területén a kóbor ebek befogásáról lakossági bejelentések, közterület-felügyelői jelzések, valamint a jegyző által jóváhagyott járatterv alapján. A vadállatok elriasztása érdekében javaslatot tesz elektromos riasztók kihelyezésére a frekvenciát helyekre,
- a lakossági és hivatali bejelentések alapján történő befogásokat a bejelentést követő 24 órán belül megkísérli, és ahhoz a bejelentőt együttműködésre kéri,
- sikertelen befogás esetén az adott területet fokozott ellenőrzés alatt tartja és amennyiben ingatlanról kijáró ebek által okozott problémáról van szó, jelzi a közterület-felügyelőknek az ebtartási jogszabályok megsértését,
- közintézmények (iskola, óvoda, bölcsőde), közforgalmú utak, terek környékén előforduló agresszív kóbor ebek befogását haladéktalanul megkezdi,
- lehetőség szerint megkísérli a befogott ebek gazdáinak felkutatását és értesítését az önkormányzat eb összeírási nyilvántartás és az állatorvosi adatbázis adatainak megszerzésével, majd a gazda jelentkezése esetén – a tartási, illetve a szállítási költségek megtérítése, valamint kötelező oltás igazolása ellenében – az ebet kiadja.
- végzi az állatok szükségessé váló – az állatvédelem követelményeinek megfelelő – szállítását,
- gondoskodik a megfigyelés alatt álló állatok külön ketrecekben való tartásáról,
- ismeretlen előéletű kutyát és macskát legalább 14 napig elkülönítetten tartja, az állategészségügyi előírások alapján, elhelyezésüket, ellátásukat és őrzésüket a jogszabályban meghatározott feltételekkel biztosítja,
- a telepen elhullott, vagy oda a város területéről beszállított eb és macska és egyéb tetem (állati hulladék) ártalmatlanná tételét az önkormányzattal szerződéses jogviszonyban álló, a tevékenység végzéséhez szükséges engedéllyel rendelkező szolgáltatóval végezteti el,
- szükség szerint részt vesz a közterület-felügyelőkkel tartott fokozott ellenőrzésekben, kiemelten a város külterületi részét,
- gondoskodik az állatok oltásra vagy gyógykezelésre történő előkészítéséről,
- gondoskodik az állatorvos szakmai utasítása alapján a fertőtlenítések elvégzéséről,
- nyitvatartási időben köteles a telepen a látogatókat fogadni, részükre a szükséges tájékoztatást megadni,
- az állatok kiadása előtt az állatorvossal együtt megállapítja, hogy megvannak-e a kiadás feltételei,
- a város közigazgatási területén a tulajdonos által továbbtartani nem szándékozott ebet, macskát – térítés ellenében – illetve lemondó nyilatkozat ellenében átveszi,
- gondoskodik az állateledel szakszerű tárolásáról, takarékos felhasználásáról takarmánynapló vezetésével,
- gondoskodik munkaidőben a telep biztonságos őrzéséről,
- rendkívüli esemény bekövetkezése esetén értesíti a jegyzőt és haladéktalanul értesíti a tűzoltókat, a rendőrséget, közterület-felügyelőket,
- gondoskodik a veszélyes hulladékok tárolásáról, azok megsemmisítéséig,

- figyelemmel kíséri és jelzi az ebrendészeti telepen lévő eszközök, berendezési tárgyak meghibásodását, gondoskodik a telepen elhelyezett állatok biztonságáról, az anyagi javak megőrzéséről, takarékos és szakszerű használatáról, valamint karbantartásáról,
- ellátja a telep működésével kapcsolatos adminisztrációs feladatokat, naprakészen vezeti az előírt nyomtatványokat, nyilvántartásokat,
- a telep irányítójának utasításának végrehajtását megtagadhatja, ha annak teljesítése az életét, egészségét vagy testi épségét közvetlenül és súlyosan veszélyeztetné, vagy jogszabályba ütközne, erről utólagosan feljegyzést kell készítenie.

### **III. rész**

#### **Az állatok fogadásának, elhelyezésének és kiadásának rendje**

1. 365 napon belül védőoltásban nem részesült állat csak 14 napos megfigyelés kedvező eredményének megállapítása, valamint a szükséges védőoltások elvégzése, valamint az állatot azonosító elektronikus transzponderrel (bőr alá ültetett mikrochip) történő megjelölése után adható ki. Az állatok kiadása előtt az ebrendész és az állatorvos köteles megállapítani, hogy megvannak-e a kiadás feltételei,
2. az állat kiadásával kapcsolatos szerződésnek a következő adatokat kell tartalmaznia:
  - az átvevő neve, címe,
  - az állat egészségügyi állapota,
  - az állat fajtája, faja, neme, színe, kora,
  - védőoltás(ok) megnevezése, időpontja, az oltási bizonyítvány(ok) nyilvántartási száma,
  - azonosító elektronikus transzponder (bőr alá ültetett mikrochip) sorszáma,
  - az átvevő kötelezettség vállalása arra vonatkozóan, hogy: az állat tartásáról, élelmezéséről és elhelyezéséről megfelelően (biológiai szükségleteknek megfelelően) gondoskodik

### **IV. rész**

#### **Az ebrendészeti telepen elhelyezett állatok nyilvántartása**

1. A telepen elhelyezett minden állatról– a telepre kerülés sorrendjében – sorszámmal ellátott nyilvántartást kell azonnal, napra készen kiállítani és azon az állatokkal kapcsolatos jelentős adatokat és eseményeket folyamatosan fel kell tüntetni.
2. A rendszeresített nyilvántartási kartonon az alábbi adatokat (bejegyzéseket) kell felvezetni:
  - 2.1. a ketrec, kennel számát,
  - 2.2. az állat fajtát, fajtáját,
  - 2.3. az állat nemét,
  - 2.4. az állat színét, megkülönböztető jegyeit,
  - 2.5. az állat körülbelüli életkorát,
  - 2.6. bekerülési idejét (év, hó, nap),
  - 2.7. kitől került be az állat,
  - 2.8. honnan került be az állat,
  - 2.9. tulajdonos neve, címe (aki kérte az elszállítást),
  - 2.10. a megtalálás helye, körülményei,
  - 2.11. azonosító elektronikus transzponderrel (bőr alá ültetett mikrochip) rendelkező állat esetén annak sorszáma,
  - 2.12. megfigyelés kezdete, közbenső időpontja (7. nap), megfigyelés utolsó időpontja,
  - 2.13. diagnózis, gyógykezelés,
  - 2.14. felhasznált gyógyszer, oltóanyag,
  - 2.15. oltás(ok) dátuma,

- 2.16. az állat egyedi nyilvántartási száma,
- 2.17. az állat kiadásának ideje, kiadást végző megnevezése, aláírása,
- 2.18. átvevő neve, címe,
- 2.19. az átvevő nyilatkozata arra vonatkozóan, hogy hol fogja tartani az állatot, és betartja az érvényben lévő állatvédelmi rendelkezéseket,
- 2.20. az állat elhullásának ideje, oka,
- 2.21. egyéb megjegyzések.

## **V. rész**

### **Az ebrendészeti telep ügyfélfogadási rendje**

1. Az ebrendész ügyfélfogadási ideje a telepen: hétfőn 10-12 óra között, szerdán 13-15 óra között, továbbá telefonon egyeztetett időpontban. A telep az ebrendész ügyfélfogadási ideje alatt, továbbá telefonon előzetesen egyeztetett időpontban látogatható.
2. Az ebrendészeti telep ügyfélfogadási idejét, pontos elérhetőségét az ebrendészeti telep bejáratán, a Polgármesteri Hivatal bejáratán és az önkormányzat honlapján nyilvánossá kell tenni.
3. A gyepmester munkaideje:  
Hétfő-péntek: 7-15 óra
4. Az ebrendészeti telepen munkaidőn kívüli ügyeleti szolgálat nem működik. Hétvégén, ünnepnap a feladatellátás a telepen tartott állatok napi etetésére, tisztántartására, az inkubátorketrec ellenőrzésére irányul.
5. Az ebrendészeti telep munkarendjétől való eltérésre – szükség esetén – a jegyző engedélye, vagy utasítása alapján van lehetőség.
6. Az ebrendészeti telep működésével kapcsolatos panaszt a jegyzőhöz kell benyújtani.

## **VI. rész**

### **Óvó, védő előírások**

1. Rendkívüli esemény bekövetkezése esetén az állatorvos, illetve a gyepmester értesíti a jegyzőt és haladéktalanul végrehajtja az ilyen esetekre előírt feladatokat (pl.: tűzoltók, mentők, rendőrség értesítése).
2. Rendkívüli eseményt képez minden olyan esemény, amely a telep zavartalan működését, a munkatársak és az ügyfelek életét és testi épségét, valamint a telep anyagi javait és eszközeit veszélyezteti. Így különösen
  - a tűz, robbanás és elemi csapás,
  - súlyos, nyolc napon túl gyógyuló sérülést, vagy halált okozó munkahelyi baleset,
  - az ügyfelet érő sérülést okozó baleset,
  - a telepre belépőt ért támadás vagy annak kísérlete,
  - munkavégzés során okozott vagy elszenvedett közlekedési baleset.

## **VII. rész**

### **Belépés az ebrendészeti telepre**

1. Az ebrendészeti telepre jegyzői engedéllyel és az ebrendész engedélyével lehet belépni.
2. Az állatvédelem területén tevékenykedő civil szervezetek képviselői az állategészségügyi szabályokat betartva, ügyfélfogadási időben, vagy az ebrendéssel előzetesen egyeztetett időpontban léphetnek be a telepre az állatokat új tulajdonoshoz való közvetítse céljából.

## **VIII. rész**

### **Állategészségügyi, állatvédelmi szolgáltatások**

1. Az önkormányzat illetékességi területén (szolgáltatási szerződés esetében más önkormányzat illetékességi területén) az állat tulajdonosának kérelmére állati tetem térítés ellenében történő elszállítást, ártalmatlanná tételét az ebrendész végzi.
2. Az ebrendészeti telepen keletkezett, vagy oda beszállított állati tetem ártalmatlanná tételét a tevékenység végzéséhez szükséges engedéllyel rendelkező szolgáltató szervezet végzi el.
3. Az ebrendész segíti a befogott, gazdátlan állat térítés ellenében új tulajdonoshoz történő juttatását (örökbefogadás).
4. Az örökbefogadott állatok csak veszettség elleni védőoltás beadása, féregtelenítő kezelés megtörténte, valamint az állatot azonosító elektronikus transzponderrel (bőr alá ültetett mikrochip) történő megjelölése után hagyhatják el a telepet.
5. A telep állategészségügyi, állatvédelmi szolgáltatásainak díjtételeit a szabályzat melléklete tartalmazza.
6. A szolgáltatási díjakat Oroszlány Város Önkormányzatának számlájára (számlaszám: 12028003-00254374-00100004) kell postai átutalási utalványon (csekken) befizetni. A befizetést igazoló szelvényt az ebrendésznek kell bemutatni.

## **IX. fejezet**

### **Záró rendelkezés**

Jelen szabályzat 2017. július 01. napján lép hatályba.

**Oroszlány, 2017. június 27.**

**Lazók Zoltán**  
polgármester

**Dr. File Beáta**  
jegyző

## Oroszlányi ebrendészeti telep működési szabályzatának melléklete

### Állategészségügyi, állatvédelmi szolgáltatások díjtételei

#### Elhullott állatok tulajdonostól történő elszállítása

- 20 kg-ig a tulajdonos ingatlanáról állati tetem elszállítása a gyepmesteri telepre, majd ártalmatlanná tétel érdekében átadása az önkormányzattal szerződéses kapcsolatban álló szolgáltatónak – 8.000 Ft
- 20 kg-ot meghaladó állati tetem elszállítása, ártalmatlanná tétele – 14.000 Ft

#### Kutya elszállítása, elhelyezése

1. A tulajdonos által továbbtartani nem szándékozott ebnek - az állat tulajdonjogáról történő lemondó nyilatkozat alapján - a tulajdonos ingatlanáról történő elszállítás esetén elhelyezés biztosítása az ebrendészeti telepen:
  - 20 kg alatti állat esetén – 10.000 Ft
  - 20 kg-ot meghaladó állat esetén – 14.000 Ft
2. Oroszlány város közigazgatási területén lakó-, illetve tartózkodási hellyel rendelkező tulajdonos által továbbtartani nem szándékozott ebnek - az állat tulajdonjogáról történő lemondó nyilatkozat alapján – a tulajdonos által történő beszállítása esetén elhelyezés biztosítása az ebrendészeti telepre:
  - 20 kg alatti állat esetén – 8.000 Ft
  - 20 kg-ot meghaladó állat esetén – 11.000 Ft

#### Tulajdonosnak történő kiadás

Tartási költség: **800,- Ft/nap**

Oltási, féregtelenítési költség (amennyiben nem volt oltva az állat a tulajdonosnál): **5.000,- Ft**

**Szállítási költség** (amennyiben a gyepmester házhoz szállítja a közterületen befogott, oltott állatot) – 3.000 Ft

#### **Új tulajdonosnak kiadás, és állatvédelmi szervezetnek történő átadás az állat új tulajdonoshoz történő közvetítése céljából**

Az ebrendészeti telepen lévő kutya kiválasztása után az alábbi díjakat kell megfizetni:

A kiválasztott állat állatorvosi ellátásának csökkentett költsége, amely tartalmazza a veszettség elleni védőoltás, a féregtelenítő oltás és az állatot azonosító elektronikus transzponderrel (bőr alá ültetett mikrochip) történő megjelölés csökkentett árát:

**7.500,- Ft**